

REGULAMIN WYPOŻYCZANIA AUDIOBOOKÓW W MIEJSKIEJ BIBLIOTECIE PUBLICZNEJ W BIELSKU PODLASKIM

§ 1. Prawo do korzystania

Ze zbiorów audiobooków w Miejskiej Bibliotece Publicznej mogą korzystać wszyscy zainteresowani. Warunkiem korzystania jest zapisanie się do naszej biblioteki, które przebiega na ogólnie obowiązujących zasadach ujętych w Regulaminach Biblioteki.

§ 2. Kaucje

1. Od czytelników spoza Bielska Podlaskiego jest pobierana kaucja zwrotna w wysokości równowartości audiobooka.
2. Nie pobiera się kaucji od osób uczących się i pracujących w Bielsku Podlaskim.
3. Po upływie roku od zaprzestania korzystania z biblioteki, nie odebrana kaucja jest wpłacana na konto Miejskiej Biblioteki Publicznej w Bielsku Podlaskim.

§ 3. Wypożyczanie

1. Użytkownicy mają wolny dostęp do półek z audiobookami po wybraniu interesujących ich pozycji przynoszą puste obwoluty do dyżurnego bibliotekarza, który uzupełnia je o właściwy nośnik i rejestruje.
2. Jednorazowo można wypożyczyć 1 tytuł przy założeniu, że 1 tytuł mieści się na 1 nośniku (1 CD); jeżeli 1 tytuł nagrany jest na kilku nośnikach, to obowiązująca jest ich liczba – max 4.
3. Wypożyczanie audiobooków następuje na okres zgodny z terminem wyznaczonym w systemie MAK+ (jest to okres 30 dni).
4. Biblioteka może przesunąć termin zwrotu wypożyczonego audiobooka o kolejne 30 dni, jeżeli nie ma zapotrzebowania ze strony czytelników.
5. Na prośbę czytelnika, biblioteka może zarezerwować audiobooki aktualnie wypożyczone przez innych czytelników. Zamówione pozycje należy odebrać w terminie 7 dni.
6. Czytelnik może za pośrednictwem Internetu zarezerwować sobie audiobooki aktualnie dostępne w bibliotece.

§ 4. Przetrzymanie materiałów bibliotecznych.

1. Za przetrzymanie audiobooków ponad terminy określone w § 3 pkt 3 i 4, wypożyczający ponosi karę w wysokości 5 zł za 1 miesiąc.
2. W przypadku wysłania upomnień, wezwania ostatecznego, do opłaty za przetrzymanie audiobooków dolicza się tzw. koszty wysłania upomnień, wezwań.
3. Upomnienia i wezwanie ostateczne wysyłane są do rodziców lub opiekunów prawnych czytelników niepełnoletnich.

§ 5. Poszanowanie materiałów bibliotecznych.

Korzystający ze zbiorów audiowizualnych zobowiązany jest do poszanowania wypożyczonych materiałów bibliotecznych. Odpowiada też za takie ich wykorzystywanie, które w pełni respektuje prawa autorskie (na obwolucie znajduje się odpowiednia klauzula). Użytkownik powinien odtwarzać wypożyczone zbiory na właściwym i technicznie sprawnym sprzęcie przeznaczonym do tego celu. Czytelnik powinien sprawdzić stan materiałów przed ich wypożyczeniem i zgłosić bibliotekarzowi stosowne zastrzeżenie, w przeciwnym razie przyjmuje się, że nie były zniszczone.

§ 6. Zagubienie, zniszczenie, uszkodzenie materiałów bibliotecznych.

Korzystający ze zbiorów audiowizualnych odpowiada za szkody wynikłe z zagubienia, uszkodzenia lub zniszczenia wypożyczonych mu materiałów. **W przypadku zagubienia materiału wieloczęściowego wypożyczający odkupuje całość.** Zobowiązany jest do odkupienia takiej samej pozycji lub o podobnej tematyce.

§ 7. Postanowienia końcowe.

1. Osoba nie stosująca się do przepisów niniejszego regulaminu może być czasowo, a w szczególnie drastycznych przypadkach na stałe pozbawiona praw do korzystania ze zbiorów audiowizualnych. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor Biblioteki. Jeżeli korzystający ze zbiorów, mimo wysłanych upomnień odmawia zwrotu wypożyczonych materiałów bibliotecznych, uiszczenia należnych opłat karnych za zwłokę czy zapłaty za spowodowane straty, biblioteka po wykorzystaniu własnych procedur rewindykacyjnych – może dochodzić swoich praw na drodze sądowej.
2. W związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, czytelnik podpisem wyraża zgodę na wykorzystanie swoich danych osobowych przez bibliotekę w celach statystycznych, naukowych oraz w sprawach związanych ze zwrotem wypożyczonych audiobooków lub ich równowartości.

Regulamin niniejszy został zatwierdzony przez Dyrektora MBP w Bielsku Podlaskim Zarządzeniem Nr 9 z dnia 31.12.2018 r.