

**REGULAMIN
WYPOŻYCZALNI DLA DOROSŁYCH
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W BIELSKU PODLASKIM**

PRAWO KORZYSTANIA

1. Z wypożyczalni mogą korzystać wszyscy mieszkańcy miasta Bielsk Podlaski i okolic po ukończeniu 15 lat.
2. Za niepełnoletniego czytelnika podpisują zobowiązanie i odpowiadają rodzice lub opiekunowie prawni.
3. Prawo do korzystania z wypożyczalni nabywa się z chwilą rejestracji w komputerowej bazie. Czytelnik zobowiązany jest do:
 - okazania dowodu osobistego lub innego dokumentu zawierającego PESEL,
 - zapoznania się z regulaminem i zobowiązania się do jego przestrzegania, wypełniając i podpisując kartę zapisu „Zobowiązanie”.
4. Korzystanie ze zbiorów jest bezpłatne.
5. Czytelnik zobowiązany jest informować bibliotekę o zmianie miejsca zamieszkania oraz numeru telefonu.
6. Czytelnikom niepełnosprawnym książki mogą być dostarczane do miejsca zamieszkania.

WYPOŻYCZANIE

1. Jednorazowo można wypożyczyć 5 woluminów.
2. Książki wypożycza się na okres nie dłuższy niż 30 dni.
3. Biblioteka może żądać zwrotu książki przed terminem określonym w pkt 2, jeżeli stanowi ona szczególnie poszukiwaną pozycję.
4. Jeżeli czytelnik poszukuje książki, której nie ma w bibliotece może otrzymać informację, w której z najbliższych bibliotek znajdzie poszukiwaną książkę. Na prośbę czytelnika biblioteka sprowadza w miarę możliwości książki z innych bibliotek drogą wypożyczenia międzybibliotecznego, które jest płatne wg określonych stawek.
5. Na życzenie czytelnika bibliotekarz może zarezerwować książki aktualnie wypożyczone przez innych czytelników bądź może sam zarezerwować daną pozycję przez Internet. Od chwili powiadomienia czytelnika o możliwości odbioru zamówionych książek w bibliotece, po upływie 7 dni odkładane są na półkę
6. Na prośbę czytelnika bibliotekarz może przedłożyć termin zwrotu wypożyczonej książki na kolejny miesiąc, jeżeli nie ma na nią zapotrzebowania ze strony innych czytelników.
7. Wybrane książki czytelnik rejestruje u dyżurnego bibliotekarza, któremu również zwraca wypożyczone książki.

OBOWIĄZKI CZYTELNIKA

1. Czytelnik jest zobowiązany do poszanowania książki będącej własnością społeczną. Zauważone uszkodzenia należy zgłosić bibliotekarzowi.
2. Za szkody wynikłe z zagubienia, uszkodzenia lub zniszczenia książki odpowiada czytelnik. Zobowiązany on jest odkupić taką samą książkę. W szczególnych przypadkach dopuszcza się za zgodą kierownika Działu Udostępniania i Informacji MBP odkupienie innej książki o podobnej tematyce, o nie mniejszej wartości.

PRZETRZYMYWANIE KSIĄŻEK

1. Za przetrzymywanie książek ponad termin określony w regulaminie biblioteka pobiera opłatę w kwocie 1,00 zł od woluminu za każdy miesiąc zwłoki. Czytelnik ponosi również aktualne koszty opłaty pocztowej wezwania do zwrotu przetrzymywanych książek.
2. Jeżeli czytelnik mimo wezwania do zwrotu książki odmawia jej zwrotu lub uiszczenia należnych opłat biblioteka dochodzi swoich roszczeń zgodnie z przepisami prawa.

PRZEPISY KOŃCOWE

1. Czytelnicy nie stosujący się do przepisów niniejszego regulaminu mogą być czasowo, a w szczególnie drastycznych przypadkach na stałe pozbawieni prawa korzystania z wypożyczalni. Decyzje w tej sprawie podejmuje kierownik Działu Udostępniania i Informacji MBP. Czytelnikowi przysługuje prawo odwołania do Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Bielsku Podlaskim.
2. Biblioteka nie odpowiada za przedmioty pozostawione bez nadzoru.
3. W związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i ustawy z dnia 10 maja 2018 r o ochronie danych osobowych, czytelnik podpisem wyraża zgodę na wykorzystanie swoich danych osobowych przez bibliotekę w celach statystycznych, naukowych oraz w sprawach związanych ze zwrotem wypożyczonych książek lub ich równowartości.

Regulamin niniejszy został zatwierdzony przez Dyrektora MBP w Bielsku Podlaskim Zarządzeniem Nr 9 z dn. 31.12.2018 r.